

BIBLIOTECA CENTRAL

Universidad Pedagógica Nacional

Subdirección de Biblioteca, Documentación y Recursos
Bibliográficos

Inventario tecnológico

La Biblioteca Central cuenta con diversos recursos tecnológicos que apoyan la investigación y el desarrollo académico del *Doctorado*. Entre estos se incluyen equipos de cómputo disponibles para los usuarios, acceso a revistas especializadas digitales, tesis de consulta digitales, y material de referencia actualizado.

Además, se han incorporado herramientas tflotecnológicas para garantizar la inclusión de personas con discapacidad visual, promoviendo así un entorno accesible para todos.

Los equipos cuentan con licencias activas de Microsoft Office 365, lo que permite a los estudiantes y docentes utilizar aplicaciones como Word, Excel, PowerPoint y OneDrive, facilitando el trabajo colaborativo y el acceso a la información desde cualquier lugar.

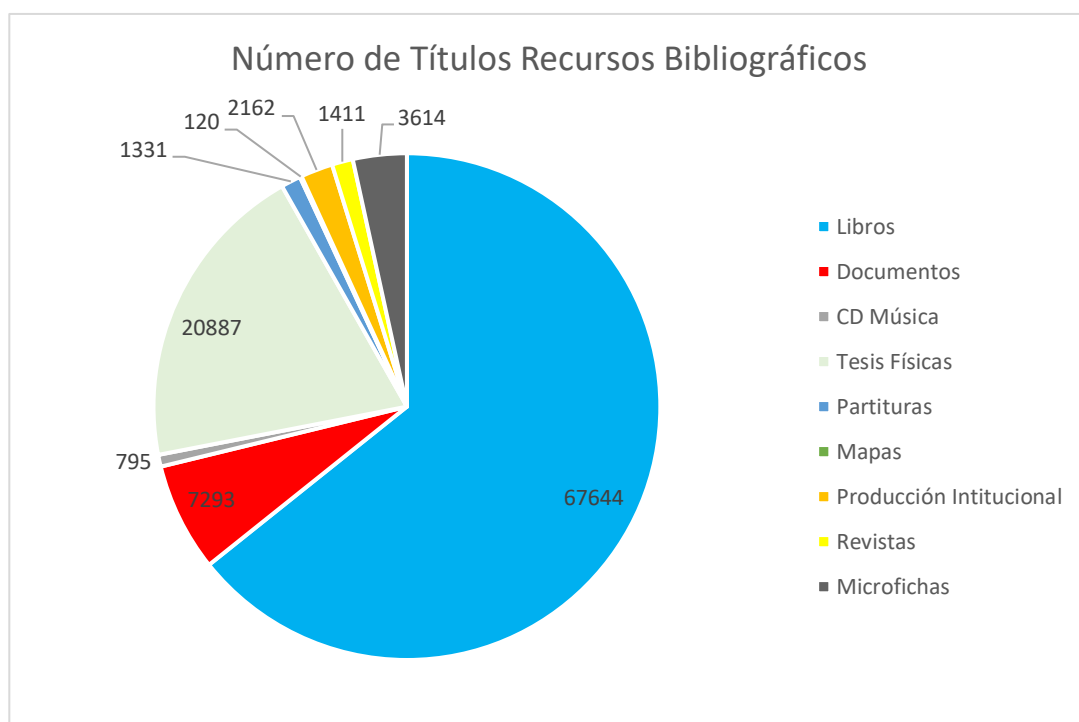
Computadores



Equipo Tiflotecnológico



Recursos Bibliográficos



Bases de datos digitales



URL bases de datos: <https://biblioteca.upn.edu.co/bases-de-datos/>

REPOSITORIO INSTITUCIONAL UPN

<http://repositorio.pedagogica.edu.co/>

- Sport Discuss
- Biblioteca Digital Magisterio
- Web of Science
- Biological and Agricultural Index
- Computer and Applied Sciencies
- Scopus
- Academic Search Complete
- Education Research Complete
- Eric (Education Resources Information Center)
- International Bibliography of Theatre
- Fuente Académica Premier
- Omnifile ft
- Read It (English Language Learner)
- Greenfile
- Naxos Music
- Naxos Sheet
- Rilm Abstracts of Music

Licencias de software

Turnitit

<https://biblioteca.upn.edu.co/recursos-digitales/>

Turnitin es una plataforma en línea de acceso por suscripción, adquirida por la Universidad Pedagógica Nacional para beneficio de toda la comunidad académica y administrativa.

Turnitin facilita la construcción de producciones académicas originales y rigurosas, fomentando buenas prácticas de citación y redacción.

Atlas.ti

<https://atlasti.com/es>

ATLAS.ti versión 8 es un software especializado en el análisis de datos cualitativos, diseñado para facilitar la organización, codificación e interpretación de información textual, visual y audiovisual. Esta versión ofrece una interfaz intuitiva y herramientas avanzadas que permiten a investigadores y académicos gestionar grandes volúmenes de datos, identificar patrones y construir teorías de manera eficiente. Es ideal para proyectos de investigación en ciencias sociales, educación y otras áreas que requieren un enfoque cualitativo riguroso.

JAWS

<https://www.freedomscientific.com/products/software/jaws/>

JAWS (Job Access With Speech) es un software lector de pantalla diseñado para personas con discapacidad visual, que permite interactuar con sistemas operativos Windows mediante comandos de voz y teclado. Esta herramienta convierte el contenido visual de la pantalla en información audible o en braille, facilitando el acceso a aplicaciones, navegación web, lectura de documentos y uso de programas de oficina como Microsoft Word o Excel. JAWS es fundamental para promover la inclusión digital y la autonomía en entornos educativos y laborales.

ZoomText

<https://www.freedomscientific.com/products/software/zoomtext/>

ZoomText es un software de asistencia tecnológica diseñado para personas con baja visión, que combina funciones de ampliación de pantalla y lectura de texto. Permite aumentar el tamaño del contenido en el monitor, ajustar el contraste, y utilizar un lector de voz para facilitar la lectura de documentos, correos electrónicos, páginas web y otras aplicaciones. ZoomText mejora significativamente la accesibilidad y la productividad en entornos educativos y laborales, brindando a los usuarios una experiencia visual personalizada y cómoda.

Microsoft Office 365

<https://www.office.com/>

La Universidad Pedagógica Nacional pone a disposición de sus estudiantes, docentes y personal administrativo el acceso gratuito a la suite de Microsoft Office 365, mediante el uso del correo institucional. Esta licencia permite la instalación de aplicaciones como Word, Excel, PowerPoint, Outlook y OneNote en hasta cinco dispositivos personales, incluyendo computadoras, tabletas y celulares. Además, brinda acceso a servicios en la nube como OneDrive, facilitando el almacenamiento, edición y colaboración de documentos en tiempo real desde cualquier lugar. El uso del correo institucional no solo habilita estas herramientas de forma legal y segura, sino que también fortalece la comunicación académica y administrativa dentro de la comunidad universitaria.

Descripción proceso de formación a estudiantes y profesores

<https://biblioteca.upn.edu.co/capacitaciones-virtuales/>

La Biblioteca ofrece espacios de formación dirigidos a docentes y estudiantes **de la Licenciatura en Deporte**, con un mínimo de 10 participantes. Estas capacitaciones pueden solicitarse vía correo electrónico y se desarrollan en modalidad presencial o virtual.

En formato virtual, se utiliza Microsoft Teams para facilitar la interacción con recursos digitales y bases de datos. Las sesiones pueden grabarse con autorización previa del grupo, conforme a la ley 1581 de 2012. Las sesiones presenciales se realizan en espacios académicos del campus, como la Sala Multimedia o la Sala de Música. También se ofrecen asesorías individuales, tanto presenciales como virtuales, con una duración máxima de 45 minutos.

Talleres de formación

Acceso a la información			
Módulo	Taller	Temáticas	Metas
Módulo 1	Inducción a los servicios de la biblioteca	➤ Áreas de la biblioteca ➤ Horarios de acceso al público ➤ Sistema de clasificación Decimal DEWEY. ➤ Explicación de KOHA. ➤ Servicios de la biblioteca ➤ Normas generales de la biblioteca	Identifica los servicios que presta la biblioteca. Reconoce los parámetros frente a las políticas de la biblioteca. Tiene la capacidad de solicitar los servicios.
Módulo 2	Estrategias de búsqueda	➤ Presentación del modelo Big6 "proceso sistemático de solución de problemas de información apoyado en el pensamiento crítico". ➤ Fuentes primarias, secundarias y terciarias ➤ Uso de Tesauros y lenguaje normalizado ➤ Operadores, operadores semánticos y truncadores. ➤ Aplicación en GOOGLE académico ➤ Bases de datos acceso libre ➤ Base de datos por suscripción EBSCO	Identifica las pautas básicas en la metodología de investigación. Reconoce el uso de estrategias para rastrear información. Puede acceder a los servicios electrónicos y hacer uso de ellos.
Módulo 3	Citar y referenciar en norma APA	➤ Taller de inducción a la norma APA en citaciones y referenciaciones bibliográficas.	Identifica que es APA Reconoce las características en citación y referencia desde la norma APA

Talleres de formación

Evaluación de información			
Módulo	Taller	Temáticas	Metas
Módulo 4	Evaluación de Información	✓ Taller frente a la evaluación de los documentos y la información. ✓ Relevancia ✓ Pertinencia ✓ Alcance ✓ Autoridad ✓ Actualidad ✓ Objetividad ✓ Accesibilidad Bibliografía	Tiene las bases estrategias y metodológicas para identificar el tipo de información que puede extraer de los documentos revisados
Módulo 5	Bases de datos	Capacitación sobre tipos y características de las bases de datos. ✓ Bases de datos de acceso libre ✓ Bases de datos por suscripción ✓ Bases de datos referenciales	El usuario tiene la capacidad de ingreso, búsqueda y recuperación de información con las bases de datos por suscripción
Módulo 6	Bases de datos nivel avanzado (enfocado a investigadores y docentes)	Taller de búsqueda en Web of Science y SCOPUS. Capacitación de métricas en Web of Science y SCOPUS.	Identifica los tipos y las características de las bases de datos, a las cuales puede tener acceso, obteniendo un uso apropiado de las herramientas y las funcionalidades propias para mejorar los procesos de investigación.

Talleres de formación

Uso de la información			
Módulo	Taller	Temáticas	Metas
Módulo 7	Derechos de Autor	✓ Introducción a la propiedad intelectual ✓ Derecho moral y patrimonial ✓ Uso legal de la información ✓ Derechos de autor Licencias de uso – Creative Commons	Identifica la normatividad institucional y nacional, sobre la vulneración y prevención de los derechos de autor.
Módulo 8	Normas APA Estructura y contenido	✓ Norma APA ✓ Estilo ✓ Estructura ✓ Contenido	El usuario puede recrear y aplicar en documentos escritos la Norma APA
Módulo 9	Turnitin	Módulo profesores: • Activación de cuentas, creación de (tarea) Moodle Módulo profesores, estudiantes e investigadores: • Evaluación y análisis de resultados.	Identifica las características y estrategias de escritura y citación, que permite prevenir el plagio legal respetando los derechos morales y académico frente a la estructura de citación.
Módulo 10	Atlas Ti	✓ En una capacitación sobre el uso de ATLAS.ti, se pueden enseñar las competencias necesarias para realizar análisis cualitativos rigurosos y sistemáticos. ✓ Entre los temas clave se incluye la introducción a los conceptos básicos del software, como la creación y gestión de proyectos, la importación de diferentes tipos de datos (textos, audios, videos, imágenes, encuestas), y la codificación de información relevante. También se abordan estrategias para organizar y categorizar los datos mediante códigos, memos y redes semánticas. Asimismo, se enseña a utilizar herramientas analíticas como la búsqueda de patrones, la visualización de relaciones entre conceptos y la generación de reportes.	El objetivo es que los participantes desarrollen habilidades prácticas para aplicar ATLAS.ti en sus investigaciones académicas, trabajos de grado o estudios institucionales, optimizando la interpretación de datos cualitativos de manera ordenada, transparente y fundamentada.